



Паспорт методического кабинета



г. Санкт-Петербург

График работы методического кабинета на 2018-2019 учебный год

День недели	Время
понедельник,	с 8.30 до 16.30
вторник, среда, четверг, пятница	с 9.00 до 17.00



Паспорт методического кабинета ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга

Общая характеристика

Название кабинета	Методический кабинет дошкольного образовательного учреждения
Год создания	1979
Общая площадь	17,9 м ²
Ответственный за кабинет	Пафнутова Наталья Васильевна

Методический кабинет – копилка традиций
дошкольного учреждения.

Основной **целью** методического кабинета является оказание методической помощи педагогам в развитии профессиональной компетентности педагогов и их профессиональном самосовершенствовании.

Задачи кабинета

1. Своевременное информирование о:

- новых разработках психолого-педагогической науки и рядовой практики,
- нормативно - правовом и методическом обеспечении,
- о своем учреждении, авторских разработках

2. Оказание методической помощи педагогам:

- в организации педагогического процесса
- в организации самообразования
- в изучении и внедрении новых программ
- в изучении, внедрении и обобщении передового опыта
- в оформлении педагогической документации.

3. Пропаганда передового опыта:

- внутри дошкольного учреждения,
- районе, городе, стране.

Принципы реорганизации кабинета:

Полифункциональность /возможность использования всеми участниками образовательного процесса/

- Современность /в дизайне оформления и оборудования/
- Соответствие потребностям педагогов ДОУ
- Зональность /в соответствии с ФГОС ДО, а также функциями кабинета/
- Системность в оформлении материалов
- Удобство и доступность в использовании
- Привлекательность
- Качество оформление материалов
- Мобильность оборудования
- Здоровьесбережение



Общие положения.

Паспорт методического кабинета разработан на основе следующих нормативно-правовых документах:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 август 2013 г. № 1014
3. Положение о лицензировании образовательной деятельности. Постановление Правительства РФ от 18.10.2000 г. № 796
4. О федеральных компонентах государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Постановление Правительства РФ 8.04.2000 №309
5. О подготовке детей к школе. Письмо МО РФ от 17.11.94. №442
6. Концепция дошкольного воспитания. Одобрена решением коллегии Государственного комитета СССР по народному образованию 16.06.89 №7-1
7. Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования. Методическое письмо МО РФ от 25.03.94. №35 -М
8. О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы. Письмо РФ от 9.08.2000 г. №237-23-16
9. Инструктивно - методическое письмо Министерства образования РФ о программно — методическом обеспечении дошкольного образования - в контексте педагогики развития от 24.03.95 №42 - 19 - 15
10. О новых российских программах дошкольных образовательных учреждений. Письмо МО РФ от 29.01.98 №90-19-15 11.0 реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий.
11. Письмо МО от 2.06.98. №89 - 34-16 12.0 новых развивающих учебно - методических комплектах для дошкольных образовательных учреждений.
12. Письмо МО РФ от 24.05.99. №104-23 - 16 13.0 практике проведения диагностики развития ребенка в системе дошкольного образования.

Функции кабинета.

В кабинете проводятся:

- индивидуальные консультации
- коллективные консультации
- педагогические и производственные пятиминутки
- семинары
- мастер - классы
- заседания творческих групп
- районные МО



Оборудование кабинета

Мебель

№	Наименование	Количество
1.	Стеллаж для книг	5
2.	Вешалка для прихожей	1
3.	Секция угловая	1
4.	Шкаф универсальный	2
5.	Тумба	3
6.	Полки	1
7.	Стол компьютерный	3
8.	Стенд информационный	2
9.	Журнальный стол	1
10.	Стол для переговоров	1
11.	Стулья	15
12.	Офисное кресло	3

Технические средства

№	Наименование	Количество
1.	Компьютер + процессор	2
2.	Музыкальный центр	1
3.	Колонки	2
4.	Телефон	1
5.	МФУ	2
6.	Ноутбук	2
7.	Диaproектор	1
8.	Экран переносной	2
9.	Ксерокс	2
10.	Мультимедиа	2

Осветительное оборудование и оборудование по технике безопасности

№	Наименование	Количество
1.	Лампы	6



Основанием для разработки данного паспорта являются следующие нормативно-законодательные документы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Порядок организации и образовательной деятельности по основным образовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г.№ 1014
3. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14.11.2013 г., регистрационный № 30384) утвержден и вводится в действие с 1 января 2014 г
4. Устав дошкольного учреждения,
5. Конвенция о правах ребёнка;
6. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13
7. Концепция построения развивающей среды в дошкольном учреждении.
8. Письмо МО РФ от 14.03.2000г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
9. (Критерии оценки содержания и методов воспитания и обучения, реализуемых в дошкольном образовательном учреждении (программы и педагогические технологии, характер взаимодействия педагога с детьми). (Приложение к Приказу №10 РФ от 22.08.1996г. №448);
10. Письмо МО РФ от 09.08.2000г. №237/23-16 «О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы»;
11. Резолюция Всероссийского совещания руководителей органов управления образования (1999г.) «Проблема преемственности дошкольного и начального обучения»;
12. Приказ МП РСФСР «О совершенствовании системы непрерывного образования педагогических кадров учреждений просвещения РСФСР» 03.09.1987 № 164;
13. Приказ МНО РСФСР «О совершенствовании системы повышения квалификации руководящих и инженерно-педагогических кадров народного образования и организации работы по непрерывному образованию населения» 20.10.1988 №73;
14. Приказ МО РСФСР «О подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров» от 25.03.1991 №77;
15. Решение коллегии МО и ПО, РФ «О состоянии и мерах по улучшению повышения квалификации и переподготовки работников образования РФ» 17.06.1997 №8/1;

Нормативно-правовые документы, обеспечивающие преемственность в работе детского сада и школы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Письмо Министерства образования РФ «О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы» от 09.08.2000г. №237/23-16.
3. Концепция непрерывного образования (дошкольное и начальное звено). (Проект Министерства образования РФ, 1999г.)
4. Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ «О недопустимости перегрузок, обучающихся в начальной школе» от 22.02.1999г. №220/11-12.
5. Письмо Министерства образования РФ от 07.04.1999г. № 79/23-16 «О практике проведения диагностики развития ребенка в системе дошкольного образования».
6. Письмо Министерства образования РФ от 22.07.1997г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе».
7. «Проблемы» преемственности дошкольного и начального образования» (информация Министерства образования РФ от 20.10.1999г.).
8. Резолюция Всероссийского совещания руководителей органов управления образования (1999г.) «Проблема преемственности дошкольного и начального обучения».

Оснащение кабинета.

Нормативно-инструктивные материалы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Конвенция о правах ребёнка;
3. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14.11.2013 г., регистрационный № 30384) утвержден и вводится в действие с 1 января 2014 г
4. Устав дошкольного учреждения.
5. Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 август 2013 г. № 1014
6. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13
7. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

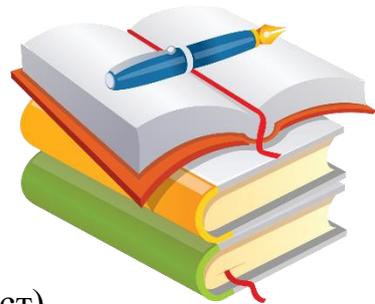
Документация старшего воспитателя:

- Годовой план работы ДОУ.
- Программа развития ДОУ.
- АООП ДО ГБДОУ
- Тетради протоколов заседаний педагогических советов.
- План работы с кадрами на месяц.
- Журнал поступления и учета литературы и пособий.
- Тетрадь наблюдений педагогического процесса.
- Протоколы МППК.

Дидактический и педагогический материал:

Ознакомление с окружающим. Развитие речи.

- Серии картин: Домашние животные
Дикие животные,
Из жизни животных,
Профессии,
Времена года,
Птицы,
Игры детей,
Потешки для малышей.
- Игры по развитию речи (младший, старший возраст).
- Предметные картинки: игрушки,
Инструменты, Транспорт, Мебель, Посуда.
- Сюжетные картины: Иллюстративный материал о нашей Родине.
- Тематические папки: Жизнь замечательных людей,
Детям о профессии. Всё о космосе. Война. Победа.
- Портреты русских и советских писателей.
- Иллюстрации о Советской Армии.



Ознакомление с природой.

- Наборы картинок и альбомов:
 - Дикие животные,
 - Домашние животные,
 - Птицы,
 - Овощи, фрукты.
- Дидактические игры.
- Настольно-печатные игры.
- Муляжи и гербарии.

Развитие математических представлений.

- Раздаточный материал:
 - количество и счет.
 - величина.
 - форма.
- Дидактический материал.

Изобразительная деятельность.

Наглядные пособия:

- иллюстративный материал по декоративному рисованию,
- лепка в детском саду,
- аппликация в детском саду,
- рисование в детском саду,
- художники-иллюстраторы.
- Образцы по рисованию.
- Репродукции картин художников.

Конструирование.

- Настольный строительный материал.

Видеоматериалы.

- Уроки осторожности.
- Опасные игры. Электричество.
- Опасные болезни. Ожоги.
- Игры с животными.
- Не играйте с огнем.
- Правила безопасности на дорогах.
- Веселое кругосветное путешествие.

План развития методического кабинета ГБДОУ детского сада № 36 Приморского района Санкт-Петербурга на 2018-2019 учебный год

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Форма представления результата	Отметка о выполнении
1.	Подготовка паспорта методического кабинета	старший воспитатель	сентябрь	паспорт	
2.	Подготовка плана развития методического кабинета		сентябрь	план	
3.	Систематизация материалов в методическом кабинете		в течение года	опись, номенклатура дел	
4.	Создание картотеки		в течение года	картотека	
5.	Организация подписки на периодические издания		в течение года	подписка	
6.	Оформление стендов	старший воспитатель	ежемесячно	информация	

7.	Оформление выставок: к знаменательным и памятным датам, к педагогическим советам, месячникам, новинок периодических изданий, литературы.	старший воспитатель, воспитатели	в соответствии с планом работы	выставка	
8.	Подготовка презентаций к аттестации педагогических работников, педагогическим советам, методическим объединениям	старший воспитатель	в соответствии с планом работы	презентации	
9.	Составление методических пособий, рекомендаций для педагогов и родителей по построению конструктивного взаимодействия с детьми.		в течение года	пособия, рекомендации	
10.	Оформление наглядных и методических пособий	старший воспитатель, воспитатели	в течение года	пособия	
11.	Изготовление раздаточного материала (буклеты, памятки, словари, педагогические копилки, наглядная информация для родителей и педагогов).	старший воспитатель, воспитатели	в течение года	раздаточный материал	
12.	Выявление затруднений педагогов дидактического и методического характера	старший воспитатель	В течение года	анкеты, опросники	
13.	Работа в автоматизированной информационной системе «Электронная система образования»	старший воспитатель		база данных	
14.	Подготовка итоговых аналитических и статистических материалов			Справки, служебные записки, информационные	

				материалы	
Материально-техническое оснащение					
2.	Приобретение скоросшивателей, файлов, папок, магнитов	старший воспитатель	в течение года		
3.	Приобретение программно-методического, дидактического, наглядного обеспечения в соответствии с адаптированной основной образовательной программой ДО ГБДОУ и ФГОС ДО	старший воспитатель	в течение года		
4.	Ламинирование, брошюрование методических материалов	старший воспитатель	в течение года		
5.	Приобретение ноутбука	заведующий	в течение года		
6.	Приобретение интерактивной доски	заведующий	февраль		

Оценка деятельности методического кабинета

Анкета для педагогов

Уважаемые педагоги!

Предлагаю ответить на следующие вопросы анкеты. Полученная информация поможет повысить эффективность работы методического кабинета, что позволит оказывать педагогам своевременную методическую помощь и поддержку.

1. По Вашему мнению, методический кабинет ДООУ – это: (личный кабинет старшего воспитателя; библиотека; комната отдыха педагогов, центр педагогической информации; свой вариант) _____
2. Как часто вы пользуетесь материалами методкабинета? (один раз в месяц; один раз в неделю; каждый день; по мере необходимости; перед проведением важного мероприятия; совсем не обращаюсь).
3. Достаточно ли хорошо, на ваш взгляд, он оснащен наглядными и дидактическими материалами? (хорошо, не очень, совсем не оснащен).
4. Удобно ли расставлена мебель в кабинете, расположены материалы, литература? (неудобно, трудно найти сразу, что нужно; недостаточно четко обозначены разделы; удобно; нужную литературу найти в этом кабинете практически невозможно).
5. Способствуют ли данные условия для организации труда наших педагогов, для роста педагогического мастерства? _____
6. Какие разделы методического кабинета больше всего привлекают Ваше внимание? Почему? _____
7. Соответствует ли книжный фонд Вашим профессиональным запросам и интересам? Приемлема ли систематизация методической, научно-познавательной, детской литературы? _____
8. По каким разделам требуется дополнительный материал? _____
9. Чтобы вы изменили в размещении материала? _____
10. Чтобы вы предложили по обновлению содержания методического кабинета? _____
11. Какие разделы, по Вашему мнению, совершенно не представлены в методическом кабинете? _____
12. Если у Вас возникают трудности в работе, то: (Вы обращаетесь за помощью в методический кабинет, там всегда есть все, что нужно для работы; стараетесь справиться с проблемами самостоятельно; делитесь своими трудностями с другими педагогами).
13. Удобно ли Вам работать в методическом кабинете: (да, здесь есть все для моей работы необходимая информация, рабочая зона; нет, я работаю с материалом в группе; нет, это кабинет старшего воспитателя, я буду мешать его работе).
14. Удобен ли для Вас график работы методкабинета? _____

Благодарю за участие!

**Циклограмма деятельности старшего воспитателя
ГБДОУ детский сад №36 Приморского района Санкт-Петербурга
Пафнутовой Натальи Васильевны
на 2018-2019 учебный год**

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник 08.30 – 16.30	<p>8.30-9.00 – Оперативный контроль по подготовке к НОД</p> <p>9.00-10.00 - Медико-педагогический контроль.</p> <p>10.00-11.00 - Обсуждение результатов с руководителем и медсестрой. Разработка рекомендаций для педагогов.</p> <p>11.00-12.00 - Наблюдение за прогулкой.</p> <p>13.00-16.30 - Собеседование с педагогами, рекомендации, методическая помощь по ФГОС ДО.</p>	<p>8.30-9.00 – Оперативный контроль по подготовке к НОД</p> <p>9.00-10.00 - Административный контроль.</p> <p>10.00-11.00 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам контроля. Методическая помощь.</p> <p>11.00-12.00 - Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений.</p> <p>13.00-16.30 - Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций.</p>	<p>8.30-9.00 – Оперативный контроль по подготовке к НОД</p> <p>9.00-10.00 - Медико-педагогический контроль.</p> <p>10.00-11.00 - Обсуждение результатов с руководителем и медсестрой. Выработка рекомендаций для педагогов.</p> <p>11.00-12.00 - Наблюдение за прогулкой.</p> <p>13.00-16.30 - Оказание индивидуальной консультативной помощи педагогам ДОУ</p>	<p>8.30-9.00 – Оперативный контроль по подготовке к НОД</p> <p>9.00-10.00 - Административный контроль.</p> <p>10.00-11.00 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам контроля. Методическая помощь по ФГОС ДО.</p> <p>11.00-12.00 - Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений.</p> <p>13.00-16.30 - Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций.</p>

Методическая работа

Вторник
9.00 –
17.00

<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 - Работа с методической литературой, периодическими изданиями.</p> <p>Формирование пакета материалов с передовым педагогическим опытом города, области и РФ.</p> <p>13.00-14.00 - «Школа молодого воспитателя»</p> <p>14.00-15.00 - Работа творческой группы.</p> <p>15.00-17.00 - Индивидуальные консультации для специалистов.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса в свете ФГОС ДО.</p> <p>10.00-10.30 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 Работа с методической литературой, периодическими изданиями.</p> <p>Формирование пакета материалов с передовым педагогическим опытом города и РФ по ФГОС ДО.</p> <p>13.00-14.00 - «Школа молодого воспитателя»</p> <p>14.00-15.00 - Работа творческой группы.</p> <p>15.00-17.00 – работа с родителями.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 - Работа с методической литературой. Подготовка материалов к консультациям, семинарам.</p> <p>13.00-14.00- Просветительская работа с младшими воспитателями.</p> <p>14.00-17.00- Оформление и систематизация материалов методических мероприятий (справки, протоколы и т.п.).</p> <p>.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 – Работа с методической литературой. Подготовка материалов к консультациям, семинарам.</p> <p>13.00-14.00- Просветительская работа с младшими воспитателями.</p> <p>14.00-17.00 - Подготовка к педсовету, семинару, открытому занятию.</p>
---	--	---	---

**Среда
9.00 –
17.00**

9.00-10.00 -
Оперативный
контроль.
10.00-10.30-
Индивидуальные
беседы с педагогами
по итогам контроля.
Методическая
помощь.
10.30-12.00-
Оформление и
заполнение текущей
документации
методического
кабинета.
13.00-14.00
Работа по
составлению и
разработке рабочих
методических
рекомендаций.
14.00-17.00 -
Оказание
индивидуальной
консультативной
помощи педагогам
ДОУ

9.00-10.00 -
Тематический
контроль;
10.00-10.30-
Индивидуальные
беседы с педагогами
по итогам контроля.
Методическая помощь.
10.30-12.00
Анализ
образовательной
работы с детьми.
13.00-14.00 Оказание
помощи и контроль за
самообразованием
педагогов.
14.00-17.00
Проведение
семинаров;
консультаций.

9.00-10.00 -
Оперативный
контроль.
10.00-10.30-
Индивидуальные
беседы с
педагогами по
итогам контроля.
Методическая
помощь.
10.30-12.00-
Оформление и
заполнение
текущей
документации
методического
кабинета.
13.00-14.00 Работа
по составлению и
разработке рабочих
методических
рекомендаций по
ФГОС ДО.
14.00-17.00 - Работа
в методическом
кабинете по
обобщению
инструктивно-
методических
материалов

9.00-10.00 -
Медико-
педагогический
контроль.
10.00-10.30- -
Обсуждение
результатов с
руководителем и
медсестрой.
Выработка
рекомендаций для
педагогов.
10.30-12.00
Анализ
образовательной
работы с детьми.
13.00-14.00 -
Оказание помощи и
контроль за
самообразованием
педагогов.
14.00-17.00 –
Проведение
семинаров;
консультаций.

Четверг
9.00 –
17.00

<p>9.00-10.00 - Наблюдение за соблюдением режима дня.</p> <p>10.00-10.30- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 Работа с сайтом</p> <p>13.00-15.00 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории. (пед. час)</p> <p>15.00-16.00 – Проверка календарно- тематического планирования воспитателей в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>16.00-17.00 - Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.</p>	<p>9.00-10.00 – Предупредительный контроль в группах, где работают молодые специалисты.</p> <p>10.00-10.30 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30. -12.00 Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий)</p> <p>13.00-15.00 - Проведение семинаров; консультаций.</p> <p>15.00-17.00 – работа с родителями.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 Работа с сайтом</p> <p>13.00-15.00 - Проведение семинаров; консультаций.</p> <p>15.00-17.00 – Планирование методической работы на месяц. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30. -12.00 - Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий)</p> <p>13.00-15.00 – Индивидуальная помощь педагогам.</p> <p>15.00-17.00 – Проверка календарных планов воспитателей.</p> <p>.</p>
--	---	---	---

Пятница

**9.00 –
17.00**

<p>9.00-10.00 Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета</p> <p>13.00-17.00 - Индивидуальная помощь педагогам ДОУ, ознакомление с новыми методическими разработками по ФГОС ДО.</p>	<p>9.00-10.00 Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь по ФГОС ДО.</p> <p>10.30-12.00 Работа по оформлению выставок, стендов.</p> <p>13.00-17.00 - Оказание воспитателям помощи в подготовке родительских собраний, оформлении наглядной информации, консультаций и рекомендаций.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета</p> <p>13.00-17.00 - Индивидуальная помощь педагогам ДОУ, ознакомление с новыми методическими разработками.</p>	<p>9.00-10.00 - Наблюдение за качеством образовательного процесса.</p> <p>10.00-10.30 Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.</p> <p>10.30-12.00 Оформление наглядной информации для методического кабинета.</p> <p>13.00-17.00 – Ознакомление воспитателей с темой календарно-тематического планирования на 2 недели.</p>
---	---	--	--

**Анализ
развивающей предметно-пространственной среды ГБДОУ детского сада № 36
в соответствии с детскими видами деятельности**

Направления образовательной деятельности	Оснащение	Наличие/отсутствие									
		Ранний возраст	младшие		средние		старшие		подготовительные		
			8	9	4	7	5	6	2	3	
1.Познавательно- исследовательская деятельность											
- сенсорное развитие	Дидактические игры на развитие психических функций - мышления, внимания, памяти, воображения	✓	✓	✓		✓	✓	-	✓	✓	✓
	Объекты для исследования в действии: доски-вкладыши, мозаика, палочки Кюизенера, наборы кубиков и др.	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
		--	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
- познавательно-исследовательская деятельность	Объекты для исследования в действии: наборы для опытов с водой, воздухом, светом, магнитами, песком, коллекции	--	✓	✓		-	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓		-	✓	-	✓	✓	✓
		--	✓	✓		-	✓	✓	✓	-	✓
		✓	✓	✓		-	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	-	✓		-	-	✓	✓	✓	✓
		✓	-	✓		-	-	-	✓	✓	✓

	Образно-символический материал (наборы картинок, календари погоды, природы, карты, атласы, глобусы и т.д.)	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
-		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
-		✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	
	Материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	--	✓	✓	✓
- формирование элементарных математических представлений	Объекты для исследования в действии: палочки Кюизенера, блоки Дьенеша и др.	--	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
		-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Образно-символический материал: головоломки, лабиринты;	---	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Нормативно-знаковый материал: календарь, карточки, кубики с цифрами, линейки и т.д.;	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		--	-	-	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
	Развивающие игры с математическим содержанием	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Домино, шашки, шахматы	-	-	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- формирование целостной	Образно-символический материал: Нормативно-знаковый материал	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓

картины мира, расширение кругозора детей	Коллекции	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓	-
	Настольно-печатные игры	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Электронные материалы: видеофильмы,	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓
	слайд-шоу различной тематики	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓
	Справочная литература (энциклопедии)	-	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	✓	✓

2. Коммуникативная деятельность

- развитие свободного общения со взрослыми и детьми (все помещения) - развитие всех компонентов устной речи детей (групповые помещения)	Картотека словесных игр	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	✓	✓
	Настольные игры (лото, домино)	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
	Нормативно-знаковый материал	✓	-	-	✓	-	-	✓	✓	-	✓	✓
	Игры на развитие мелкой моторики	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	-
	Развивающие игры («Найди по описанию», «Что сначала, что потом», шнуровки, вкладыши и др.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Алгоритмы, схемы, мнемотаблицы для рассказывания, заучивания Стихов	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Художественная литература для чтения детям и чтения самими детьми	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
	Картины, иллюстративный материал, плакаты для рассматривания	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Игры-забавы	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	✓	-

со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным)	Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Игрушки-предметы оперирования	✓	-	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓
	Маркеры игрового пространства	✓	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности	Иллюстративный материал, плакаты для рассматривания	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Поликлиника» и др.)	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Уголок ряжения	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Настольные игры соответствующей тематики	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Этнокалендарь	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Фотоальбомы воспитанников	✓	-	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	-
	Нормативно-знаковый материал	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	✓	✓
- формирование патриотических чувств,	Иллюстративный материал, плакаты для рассматривания	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Худ. литература для чтения детям и чтения самими детьми	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Дидактические наборы соответствующей тематики	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓

	Этнокалендарь	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Фотоальбомы воспитанников	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Коллекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Образно-символический материал (наборы картинок по исторической тематике для выстраивания временных рядов, для иерархической классификации)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Нормативно-знаковый материал	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
- формирование чувства принадлежности к мировому сообществу	Худ. литература для чтения детям и чтения самими детьми	✓	-	✓	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
	Дидактические наборы соответствующей тематики	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
	Справочная литература	-	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Образно-символический материал (наборы картинок по историч. тем-ке для выстраивания временных рядов, для иерархическ. классификации.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Этнокалендарь	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Фотоальбомы воспитанников	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-	-	-
	Коллекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Нормативно-знаковый материал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- формирование представлений об	Иллюстративный материал, картины, плакаты для рассматривания	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓

опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них	Видеофильмы для детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Дидактические наборы соответствующей тематики	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	-	✓			
	Худ. литература для чтения детям и чтения самими детьми	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓			
	Энциклопедии	-	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
- приобщение к правилам безопасного поведения	Игрушки - предметы оперирования	-	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты	✓	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	Маркеры игрового пространства (детская, кукольная мебель, предметы быта) с учетом правил безопасности	✓	-	✓	✓	-	-	-	✓	✓		-	-
	Иллюстративный материал, картины, плакаты для рассматривания	✓	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓			
- передача детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства	Видеофильмы для детей	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
	Дидактические наборы соответствующей тематики	-	-	-	✓	✓	-	-	✓	✓		-	-
	Игрушки - предметы оперирования	✓	-	✓	-	-	✓	-	-	✓		-	-
	Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты	✓	-	✓	-	-	✓	-	-	✓		-	-
	Полифункциональные материалы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Настольные игры соответствующей тематики («Правила дорожного движения», домино «Дорожные знаки»)	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	Строительный материал	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓			
	Конструкторы	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓			

	Детали конструктора	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓			
	Художественная литература для чтения детям и рассматривания самими детьми по теме «Безопасность»	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
- формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям	Иллюстративный материал, картины, плакаты для рассматривания	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓			-
	Видеофильмы для детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-
	Дидактические наборы соответствующей тематики	-	✓	✓	✓	-	-	-	-	✓			-
	Художественная литература для чтения детям и чтения самими детьми	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓			
	Энциклопедии	-	-	✓	-	-	-	-	-	✓			-
	Игрушки - предметы оперирования	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓			
	Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты	✓	-	✓	✓	-	-	-	-	✓			-
	Маркеры игрового прост-ва (детская, кукольная мебель, пред. быта)	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	-	✓			-
	Строительный материал	✓	-	✓	✓	✓	-	-	✓	✓			-
	Конструкторы	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓			-
	Детали конструктора	✓	-	✓	✓	✓	-	-	✓	✓			-
	Настольные игры соответствующей тематики	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓			
	Информационно-деловое оснащение учреждения («Безопасность»)	-	-	✓	✓	-	-	-	-	✓			-

	Полифункциональные материалы	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	Материалы для аппликации, конструирования из бумаги	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓
	Природные, бросовые материалы	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓		-	
	Материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓		-	
- воспитание ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам	Игрушки-предметы оперирования	✓	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	
	Маркеры игрового пространства (детская, кукольная мебель)	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	-	✓			✓
	Полифункциональные материалы	-	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	Образно-символический материал (виды профессий и т.д.)	-	✓	✓	-	-	-	-	✓	✓			✓
	Настольно-печатные игры (лото «Профессии», «Кто что делает?»)	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓		-	
	материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек	✓	-	✓	-	✓	-	-	-	✓		-	
7. Музыкальная деятельность													
- развитие музыкально-художественной деятельности	Музыкальный центр	-	-	✓	-	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓
	Пианино	В музыкальном зале											
	Разнообразные музыкальные инструменты для детей	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓		-	✓
- приобщение к музыкальному	Подборка аудиозаписей с музыкальными произведениями	✓	-	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓		-	

искусству	Пособия, игрушки, атрибуты	✓	-	✓	-	✓	-	-	✓	✓	-	-	
	Различные виды театров	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓
	Ширма для кукольного театра	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	-	-	✓
	Детские и взрослые костюмы	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓
	Детские хохломские стулья и стол	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Шумовые коробочки	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	Дидактические наборы («Муз. инструменты», «Русские композиторы»)	В метод. кабинете									✓		

8 Изобразительная деятельность.

- развитие навыков и умений изобразительной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд)	Слайды с репродукциями картин	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	
	Материалы и оборудование для продуктивной деятельности: для аппликации;	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
	- для рисования;	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
	- для лепки.	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
	Природный, бросовый материал	-	-	✓	-	-	-	-	✓	✓	-	-	
	Иллюстративный материал, картины, плакаты	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	-	-	
	Настольно-печатные игры («Цвет», «Форма», «Ассоциация» и др.)	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓	-	-	
Альбомы художественных произведений	✓	-	-	-	-	-	-	✓	✓	-	-	✓	

	Художественная литература с иллюстрациями	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓			✓
	Изделия народных промыслов: Дымково,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓		-	
	Городец,	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	
	Гжель,	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	✓		-	
	Хохлома,	-	-	✓	-	-	-	-	-	✓	✓		✓	-
	Палех,	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	
	Жостово,	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	
	матрешки,	✓	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓		✓	
	богородские игрушки	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	
	Скульптуры малых форм (глина, дерево)	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓		-	
	Игрушки, муляжи,	✓	-	✓	-	-	-	-	-	✓	✓		✓	-
	гербарии,	-	-	-		-	-	-	-	-			✓	-
	коллекции семян растений	-	-	✓		-	-	-	-	-			-	
- приобщение к изобразительному искусству	Слайды с репродукциями картин	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓		-	
	Альбомы художественных произведений	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	✓		✓	
	Художественная литература с иллюстрациями	✓	-	✓		-	-	-	-	✓	✓		-	
	Иллюстративный материал, картины, плакаты	✓	✓	-	✓	-	-	-	-	✓	✓		✓	

	Картотеки подвижных игр	✓	--	-	✓	-	✓	✓	✓	✓		✓
	Картотека «Игры, которые лечат»	-	--	-	-	-	--	-	-	-	-	-
	Игры на ловкость (Кегли, «Поймай рыбку» и т.д.)	✓	--	-	-	-	✓	-	-	✓		-
	Тренажеры (велосипед и др.)	-	--	-	-	-	--	-	-	-	-	-
	Атрибуты для спортивных игр (хоккей, бадминтон и др.)	-	✓	✓	-	-	--	-	-	-	-	-
	Игровые комплексы (горка)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Качели, Карусели	✓			✓			✓		✓		
	Материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек	✓	--	-	-	-	--	-	✓	✓		-
- формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании	Оборудование:- для ходьбы, бега, равновесия;	✓	✓	✓	-	-	--	✓	✓	✓		-
	- прыжков;	✓	✓	✓	✓	-	--	✓	✓	✓		✓
	- катания, бросания, ловли;	✓	--	✓	✓	-	--	-	✓	✓	-	-
	- ползания и лазания;	✓	✓	✓	✓	-	--	-	✓	✓	-	-
	- общеразвивающих упражнений	✓	✓	✓	✓	-	--	-	✓	✓	-	-
	Настольно-печатные игры («Виды спорта» и др.)	-	--	✓	-	-	--	✓	-	-		-
	Игры на ловкость (Кегли, «Поймай рыбку» и т.д.)	✓	--	✓	-	-	--	✓	-	✓		-
	Тренажеры (велосипед и др.)	-	--	-	-	-	--	-	-	-	-	-
Фитболы	В физкультурном зале											

	Атрибуты для спортивных игр (хоккей, бадминтон и др.)	-	--	✓	-	-	--	✓	-	✓	-	-	-
	Игровые комплексы (горка)	-	--	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-
	Качели	✓	--	-	-	-	--	✓	-	-	-	-	-
	Карусели	✓	--	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей	Развивающие игры	✓	--	✓	-	-	--	✓	✓	-	✓	-	-
	Художественная литература	✓	✓	✓	-	-	--	-	-	✓	✓	-	-
	Игры на ловкость	✓	--	✓	✓	-	--	✓	-	✓	✓	-	-
	Дидактические игры на развитие психических функций - мышления, внимания, памяти, воображения	--	✓	✓	-	-	--	-	-	--	-	-	-
	Оборудование: для ходьбы, бега, равновесия;	✓	✓	✓	✓	-	--	-	-	✓	✓	-	-
	- прыжков;	✓	--	✓	✓	-	--	-	-	✓	✓	✓	✓
	- катания, бросания, ловли;	✓	--	✓	✓	-	--	✓	-	✓	✓	-	-
	- ползания и лазания;	✓	---	-	✓	-	--	-	-	✓	-	✓	-
	- общеразвивающих упражнений	✓	✓	✓	-	-	--	-	-	✓	✓	✓	-
	Набор «Кузнечик»	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-
	Картотеки подвижных игр	✓	---	✓	✓	-	--	-	-	✓	✓	✓	-
	Картотека «Игры, которые лечат»	-	--	✓	-	-	--	-	-	-	-	✓	-

Физкультурно-игровое оборудование: - для ходьбы, бега, равновесия; - прыжков; - катания, бросания, ловли; - ползания и лазания; - общеразвивающих упражнений	✓	--	✓	-	-	--	-	-	✓		✓	-	
	✓	--	✓	✓	-	--	-	-	✓		✓	-	
	✓	✓	✓	✓	-	--	✓	-	✓		-	-	
	✓	--	✓	-	-	--	✓	-	✓		-	-	
	✓	✓	✓	✓	-	--	✓	-	✓		-	-	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	✓	✓	✓	-	-	--	✓	-	✓		✓	-	
Картотека «Игры, которые лечат»	✓	--	✓	-	-	--	-	-	✓		-	-	

Каким может быть методический кабинет?

ЗОНЫ	Оснащение /общие требования/
Зона Приветствий и ожидания	<ul style="list-style-type: none"> • Визитная карточка с графиком работы • Журнальный столик, блокнот с ручками стулья, вешалка <p>Стенд «Педагогическая панорама» со сменными материалами: планы работы ГБДОУ, ИМЦ на текущий месяц, доска объявлений</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;">   </div>
Рабочая зона старшего воспитателя	<ul style="list-style-type: none"> • Письменный стол, стул, горизонтальные накопители, канцелярия, горизонтальная записная книжка - № телефонов сотрудников и социальных партнеров /желательно, чтобы дневной свет падал слева/ 
Рабочая зона педагогов /посетителей/	<ul style="list-style-type: none"> • Офисные столы, стулья /желательно: по количеству педагогов/ 
Зона отдыха и релаксации	<ul style="list-style-type: none"> • Стеллаж с растениями, стулья или кресло, магнитофон /фонотека с релаксацией/ 
Зона Интернет-ресурсов и Медиатека	<p>Компьютерный стол, компьютер, копировальная техника, 2 стула /желательно расположит зону ближе к окну для проветривания, в отдалении от рабочей зоны, создать условия для работы одновременно 2 человек/</p> <p>Медиатека, сайт, электронная почта, факс, телефон</p>

<p>Зона номенклатурных документов</p>	<p>Книжные шкафы – открытые полки, вертикальные накопители в соответствии с номенклатурой дел Методические справочники, образовательная программа, рабочие программы педагогов, планирование.</p> 
<p>Зона Архивариуса</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Закрытые шкафы с архивными документами
<p>Зона «Педагогические закрома»</p>	<p>Открытые полки. Картины, плакаты, пособия прошлых лет с системной картотекой</p> 
<p>Расту и развиваюсь!</p> <p>ЗОНЫ: «Разноцветная программа»</p> <p>/Образовательные области в соответствии с ООПДО и ФГОС ДО/</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Книжные шкафы с открытыми полками • Вертикальные и горизонтальные накопители с материалами по 5 образовательным областям <p><i>Все зоны образовательных областей имеют одинаковую структуру:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> *Историческая антресоль /методическая литература прошлых лет/ *демонстрационный и раздаточный материал *новинки литературы *инновационный опыт/банк инновационных идей
<p>Библиотечная зона «В мире книг»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Библиотечные стеллажи <ul style="list-style-type: none"> *Раздел «Детская литература с алфавитной картотекой *Раздел «Периодические издания» с картотекой по годам и видам детской деятельности *Раздел «Энциклопедии, справочники» *Раздел «Регистрации выдачи» 

	
<p>Выставочная зона «Что? Где? Когда? Как?» /в помощь педагогам и родителям/</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стол, открытая полка или библиотечный стеллаж • Наглядная сменная информация различной тематики: «Готовимся к педагогическому совету», «Как пройти успешно аттестацию», «Новинки литературы», «Школа дошкольных наук» и т.п. • Этнокалендарь знаменательных дат  
<p>Зона Гордости и Достижений</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Открытый стеллаж • Книга Рекордов ДОУ • Грамоты, памятные подарки воспитанников, родителей, педагогов, сотрудников • Поздравления и чествования • Фотосессия интересных дел • Летопись ДОУ 
<p>Зона – трансформер «Кинозал»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ноутбук, проектор, 2 экрана /большой напольный и малый навесной/ • При необходимости демонстрации презентаций или видеороликов малый экран вешается на любой книжный шкаф, а большой экран на подставке располагается вдоль любой стены кабинета. 

